



## INFORMAZIONI UTILI

### ESTRATTO DAL REGOLAMENTO:

- I soggiorni iniziano dopo le ore 17.30 del primo giorno di arrivo e terminano entro le ore 9.30 del giorno di partenza.
- Le chiavi dell'appartamento potranno essere ritirate presso l'Ufficio Ricevimento entro e non oltre le ore 21.00. Si ricorda a tal proposito che l'Ufficio Ricevimento non effettua servizio notturno per cui eventuali arrivi fuori orario andranno concordati in anticipo con l'Ufficio stesso.
- In caso di partenze fuori dall'orario di apertura dell'Ufficio Ricevimento il deposito cauzionale verrà trattenuto ed inviato a mezzo vaglia postale o bonifico bancario, dopo il controllo dell'unità, al netto di eventuali trattenute per rotture o pulizie, con decurtazione delle spese per la sua spedizione.
- Il deposito cauzionale viene restituito solo dopo la consegna delle chiavi ed il controllo dell'unità; i locali vanno lasciati puliti ed in ordine, con particolare cura per bagno, angolo cottura, stoviglie e frigorifero, con la biancheria raccolta, liberi da immondizie e quanto accumulato durante il soggiorno.
- È tassativamente vietata l'occupazione dell'unità abitativa da un numero di persone, qualunque ne sia l'età, superiore al numero dei letti di cui è dotata l'unità stessa.
- In nessun caso possono essere ammessi animali negli edifici, né nell'ambito del Resort; qualora ciò si verificasse i multiproprietari o gli ospiti verranno allontanati immediatamente salvo eventuali indennizzi per danni.
- Al momento della presa in consegna dell'appartamento il multiproprietario deve denunciare eventuali mancanze, danni o difetti nello stato di conservazione dell'unità. Trascorso il termine di 24 ore, ogni mancanza o danno sarà a lui imputato. Eventuali rilievi andranno formulati in forma scritta; per aiutarla in ciò, alla consegna delle chiavi, le verrà consegnata una nota di inventario.
- Fra le dotazioni di cui ha diritto c'è la biancheria da letto e da bagno; poiché questa non deve lasciare assolutamente l'appartamento è consigliabile portarsi l'occorrente per la spiaggia e la piscina.
- Ogni eventuale rottura, danneggiamento o mancanza le sarà addebitata e qualora il deposito cauzionale dovesse rivelarsi insufficiente sarà chiamato ad integrarlo.

- I multiproprietari sono responsabili per eventuali danni o disturbi causati da minori di cui abbiano custodia; (omissis) in particolare cureranno che i minori non partecipino a giochi negli spazi non appositamente previsti; è assolutamente vietato il gioco del calcio all'interno del Resort e sulla spiaggia.
- Al momento della presa in consegna dell'appartamento il multiproprietario deve denunciare eventuali mancanze, danni o difetti nello stato di conservazione dell'unità. Trascorso il termine di 24 ore, ogni mancanza o danno sarà a lui imputato. Eventuali rilievi andranno formulati in forma scritta; per aiutarla in ciò, alla consegna delle chiavi, le verrà consegnata una nota di inventario.
- Fra le dotazioni di cui ha diritto c'è la biancheria da letto e da bagno; poiché questa non deve lasciare assolutamente l'appartamento è consigliabile portarsi l'occorrente per la spiaggia e la piscina.
- Ogni eventuale rottura, danneggiamento o mancanza le sarà addebitata e qualora il deposito cauzionale dovesse rivelarsi insufficiente sarà chiamato ad integrarlo.

### INCARICO PER L'AFFITTO:

- L'incarico per l'affitto deve avvenire esclusivamente in forma scritta, almeno 15 giorni prima rispetto al periodo di competenza, è irrevocabile, e può essere variato solo con il consenso di Alpi Due S.r.l. sempre con comunicazione scritta;
- Alpi Due S.r.l. prende in considerazione la richiesta di affitto solo in assenza totale di sospesi; i contributi di gestione devono essere saldati anticipatamente;
  - Alpi Due S.r.l. **NON** garantisce l'esito positivo dell'incarico;
  - Alpi Due S.r.l. **NON** può fornire anticipatamente l'ammontare ricavato dall'affitto in quanto non può conoscere preventivamente il periodo reale di affitto né la combinazione o il pacchetto complessivo di cui l'affitto in oggetto viene a fare parte;
  - il saldo di quanto ricavato, al netto della commissione, viene corrisposto a chiusura della stagione;
  - per qualsiasi informazione sull'affitto e sull'eventuale saldo rivolgersi **ESCLUSIVAMENTE all'ufficio multiproprietà di Trento.**

# COMUNICAZIONE IMPORTANTE

## MULTIPROPRIETÀ ESTATE 2017



**UFFICIO MULTIPROPRIETÀ/AMMINISTRAZIONE:**  
Tel. 0461 981220 - Fax 0461 238890 - Mail: mp@dallenogare.it  
Via Giovanelli, 23 - 38122 Trento (TN)

ORARIO UFFICIO: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

## Vi ricordiamo alcuni dei servizi a voi dedicati presso il Resort Baia Caddinas:

- ✓ Il servizio **check-in express**, è riservato a coloro che hanno già saldato tutti i contributi di gestione e gli eventuali sospesi prima dell'arrivo. È sufficiente presentarsi alla Reception con la scheda check-in che potete scaricare online dal nostro sito [www.clubres.com](http://www.clubres.com), nella sezione **Programma fedeltà - Multiproprietà**, debitamente compilata. Vi verranno consegnate direttamente le chiavi.
- ✓ **Provvederemo anche quest'anno all'assegnazione a ciascun cliente di un ombrellone fisso per tutto il periodo.** Per gli appartamenti 102 – 107 gli ombrelloni sono già assegnati nel prato antistante. Per gli altri clienti multiproprietari verranno assegnati nel prato. Cercheremo di accontentare eventuali richieste particolari, nel limite del possibile, qualora ci pervengano **entro 15 giorni** dalla spedizione della presente comunicazione.
- ✓ Il nostro staff sportivo vi coinvolgerà in svariate attività di fitness o escursioni, mentre i più piccini verranno accuditi e intrattenuti con giochi e attività dallo staff del Kinny Club. I bambini avranno la possibilità di pranzare e cenare tutti insieme (pranzo Euro 8 a pasto, cena Euro 10 a pasto) per poi concludere la serata con la baby dance ed il baby cinema.
- ✓ Vi segnaliamo che gli appartamenti 102 - 107 sono stati dotati di aria condizionata.

## SERVIZIO RISTORANTE da richiedere all'arrivo e soggetto a disponibilità limitata

		7 colazioni	1 cena	7 cene	MEZZA PENSIONE 7 giorni
dal 08/07 al 02/09	Adulti	€ 77	€ 32	€ 196	€ 273
	Bambini 3-11	€ 42	€ 19	€ 126	€ 161
fino al 08/07 e dal 02/09	Adulti	€ 63	€ 29	€ 175	€ 231
	Bambini 3-11	€ 35	€ 18	€ 112	€ 140



### WELLNESS

Lasciatevi cullare dalle onde del benessere nel nostro centro **AquaVitalis**: sauna, bagno turco, thepidarium e zona relax sono a disposizione di tutti gli ospiti per una pausa rigenerante e rilassante. La palestra affacciata sulla piscina è a disposizione di chi si vuole mantenere in forma anche in vacanza. Inoltre, per chi non si vuol far mancare nulla, un ricco menu di trattamenti estetici, massaggi e percorsi beauty con le migliori linee cosmetiche.



## GESTIONE RACCOLTA DIFFERENZIATA.

Dal 2016 il Comune di Golfo Aranci ha deciso di introdurre il sistema di raccolta differenziata dei rifiuti. Si fa presente che la raccolta differenziata è obbligatoria, pertanto gli ospiti multiproprietari sono tenuti a rispettarne e seguirne il regolamento. In ciascuna unità sono a disposizione gli appositi bidoncini nella zona cucina. Il nostro personale provvederà ad effettuare il ritiro dei rifiuti ogni giorno tramite il servizio porta a porta.

## CALENDARIO DI MULTIPROPRIETÀ | ESTATE 2017

PERIODO	DAL - AL	STAGIONE	PERIODO	DAL - AL	STAGIONE
01 (PASQUA)	08/04 - 22/04	B	14	22/07 - 29/07	A
02 VARIABILE	22/04 - 06/05	B	15	29/07 - 05/08	A
03	06/05 - 13/05	B	16	05/08 - 12/08	A
04	13/05 - 20/05	B	17	12/08 - 19/08	A
05	20/05 - 27/05	B	18	19/08 - 26/08	A
06	27/05 - 03/06	B	19	26/08 - 02/09	A
07	03/06 - 10/06	B	20	02/09 - 09/09	B
08	10/06 - 17/06	B	21	09/09 - 16/09	B
09	17/06 - 24/06	B	22	16/09 - 23/09	B
10	24/06 - 01/07	B	23	23/09 - 30/09	B
11	01/07 - 08/07	B	24	30/09 - 07/10	B
12	08/07 - 15/07	B	25	07/10 - 21/10	B
13	15/07 - 22/07	B			

## I NOSTRI SERVIZI STAGIONE PER STAGIONE

### STAGIONE B

Consegna da parte della gestione dell'unità pulita, con letti fatti e con biancheria da bagno e riconsegna da parte del Multiproprietario con biancheria ripiegata; i locali devono essere lasciati puliti ed in ordine, con particolare cura per bagno, angolo cottura, stoviglie e frigorifero, liberi da quanto accumulato durante il soggiorno.

### STAGIONE A

Consegna da parte della gestione dell'unità pulita con letti fatti e biancheria da bagno, ripasso giornaliero (escluso l'angolo cottura) da parte dell'organizzazione gestionale con cambio della biancheria ove necessario. I locali devono essere lasciati puliti ed in ordine, con particolare cura per angolo cottura.

**NB:** I clienti multiproprietari di settimane in stagione B possono richiedere il servizio alberghiero previsto per le settimane in stagione A corrispondendo la differenza fra i contributi di gestione fissati. Si precisa inoltre che, qualunque sia il tipo di servizio, il personale addetto alle pulizie è coordinato dalla Direzione e non può ricevere ordini direttamente dagli utenti. In caso di non rispetto della norma sarà immediatamente sospeso ogni servizio.

## INFORMAZIONI relative alla gestione della multiproprietà CONTRIBUTI DI GESTIONE 2017

Ci preghiamo informarvi che i contributi di gestione sono stati determinati come segue:

CONTRIBUTI DI GESTIONE	TIPOLOGIA			
	MONOLOCALE (3 LETTI) 121	BILOCALE (4 LETTI) VILLINI + 141	BILOCALE (5 LETTI) 102 - 106, 143, 153	TRILOCALE (6 LETTI) 107
STAGIONE A	€ 970	€ 1.160	€ 1.235	€ 1.440
STAGIONE B	€ 595	€ 680	€ 770	€ 900

La quota a carico, calcolata moltiplicando il numero di settimane possedute per la quota di pertinenza (monocale, bilocale o trilocale), dovrà essere versata anticipatamente **entro il 01 MARZO 2017** effettuando un bonifico bancario secondo le coordinate di seguito riportate: BANCA POPOLARE DEL TRENTO - Sede di Trento. IBAN IT 81 P 05034 01804 00000036523 – codice swift BAPPIT21860. Conto intestato a ALPI DUE SRL. Sugeriamo di portare con sé copia dell'attestato di versamento qualora fosse necessario dimostrare l'avvenuto adempimento a causa di disguidi bancari.

**Al momento del versamento, vi invitiamo a specificare nella causale del bonifico il numero della fattura di vostra competenza ed il nominativo della persona alla quale la multiproprietà è intestata.**

**Ricordiamo che il ritardato versamento dei contributi di gestione oltre la data prevista dal regolamento e sopra riportata comporterà un addebito ulteriore per interessi di mora e maggiori oneri d'incasso, rimanendo impregiudicati ulteriori diritti della Società.**

Si ricorda che i contributi di gestione sono dovuti anche in caso di non utilizzo dell'appartamento, utilizzo parziale, deposito alla RCI o incarico per l'affitto. Dovrà, inoltre, essere versato, al momento dell'arrivo e prima del ritiro delle chiavi, un deposito cauzionale di € 200 che sarà restituito alla partenza, dopo il controllo dell'appartamento da parte del personale incaricato. A tal fine si rammenta che gli appartamenti dovranno essere lasciati in ordine, con particolare cura per le stoviglie, l'angolo cottura ed il frigorifero. La biancheria dovrà essere raccolta e dovranno essere eliminate le immondizie e quanto accumulato durante il soggiorno.